

郑州图书馆数字化服务项目

竞争性磋商采购文件

采购编号：WX2021-1691

招 标 人：郑州图书馆

代理机构：河南省伟信招标管理咨询有限公司

日 期：二〇二一年十一月

目 录

第一章 采购公告..... 2

第二章 投标人须知..... 5

第三章 评标办法..... 20

第四章 合同条款及格式..... 25

第五章 服务需求..... 30

第六章 投标文件格式..... 53

第一章 采购公告

郑州图书馆数字化服务项目竞争性磋商公告

采购编号：WX2021-1691

河南省伟信招标管理咨询有限公司受郑州图书馆的委托，就郑州图书馆数字化服务项目进行竞争性磋商采购招标，现欢迎符合相关条件的投标人参加投标。

一、招标项目名称及编号：

项目名称：郑州图书馆数字化服务项目

采购编号：WX2021-1691

二、采购项目预算价：50 万元人民币

三、招标项目内容：

1. 项目简介：

郑州图书馆馆藏珍贵古籍数字化服务系统平台、VR 图书馆科普阅读资源库、掌上阅读系统平台、3D 互动知识模型、朗读亭、有声云平台等数字化采购。具体参数详见招标文件。

2. 项目工期：30 日历天。

四、投标人资格要求：

符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并同时具备下列条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法、违纪行为；
6. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；
7. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网

(www.ccgp.gov.cn)】；

8. 本项目不接受联合体投标。

五、投标报名和招标文件发售信息：

1. 凡有意参加投标者，请于 2021 年 11 月 4 日-2021 年 11 月 10 日每天 08:30-12:00 14:30-17:30（节假日、公休日除外）时间内报名购买招标文件。

2. 报名和购买招标文件地址：郑州市郑东新区东风南路与创业路交汇处西南角绿地中心北塔 16 楼。

3. 报名和购买文件供应商须携带：1、法定代表人本人报名，须携带法定代表人身份证明及法定代表人身份证原件、企业营业执照复印件。

2、委托代理人报名，须携带法定代表人委托书、被委托人身份证及法定代表人身份证和企业营业执照复印件。

4. 招标文件售价：人民币 300 元/本，售后不退。

六、投标文件接收信息：

投标文件接收截止时间：2021 年 11 月 15 日 09:30 分（北京时间）

投标文件接收地点：郑州市郑东新区东风南路与创业路交汇处西南角绿地中心北塔 16 楼第一开标室

七、开标有关信息：

开标时间：2021 年 11 月 15 日 09:30 分（北京时间）

开标地点：郑州市郑东新区东风南路与创业路交汇处西南角绿地中心北塔 16 楼第一开标室

逾期送达的或者未送达指定地点的，采购人不予受理。

八、公告发布媒体：

本次招标公告同时在《河南省政府采购网》等媒介上发布。

九、联系方式

采购人：郑州图书馆

地址：郑州市郑东新区客文一街 10 号

联系人：何昱

联系电话：0371-86230251

代理机构：河南省伟信招标管理咨询有限公司

地址：郑州市郑东新区东风南路与创业路交汇处西南角绿地中心北塔 16 楼

联系人：陈道

联系电话：0371-65837988

河南省伟信招标管理咨询有限公司

2021 年 11 月 3 日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	采购人	采购人：郑州图书馆 地址：郑州市郑东新区客文一街10号 联系人：何先生 联系电话：0371-86230251
1.1.3	采购代理机构	名称：河南省伟信招标管理咨询有限公司 地址：郑州市郑东新区东风南路6号绿地中心北塔16楼 联系人：陈先生 联系电话：0371-65837988
1.1.4	项目名称	郑州图书馆数字化服务项目
1.1.5	包段划分	一个包
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	采购内容	郑州图书馆馆藏珍贵古籍数字化服务系统平台、VR图书馆科普阅读资源库、掌上阅读系统平台、3D互动知识模型、朗读亭、有声云平台等数字化采购。
1.3.2	服务要求	详见第五章。
1.4.1	投标人资质条件	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并同时具备下列条件： 1. 具有独立承担民事责任的能力； 2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； 3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； 4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； 5. 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法、违纪行为；

条款号	条款名称	编列内容
		6. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动； 7. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125 号)的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】； 8. 本项目不接受联合体投标。
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.10.1	投标预备会	不召开。
1.10.2	投标人提出问题的截止时间	各投标人应将质疑问题以书面形式在投标截止时间 5 日前向招标代理机构提交，招标代理机构将以书面形式发给所有采购文件收受人
1.10.3	采购人书面澄清投标人提出问题的截止时间	招代理机构收到投标人提出问题的书面文件后 1 日内作出答复，并将答复内容发给所有采购文件收受人
1.11	分包	不允许
1.12	偏离	不允许
2.1	投标截止时间	2021 年 11 月 15 日 09：30 分（北京时间）
2.2	投标人确认收到采购文件澄清的时间	收到澄清文件后 1 日内
2.3	投标人确认收到采购文件修改的时间	收到修改文件后 1 日内
3.1.1	构成投标文件的其它资料	按采购文件的要求
3.3.1	投标有效期	60 日历天（自投标截止之日起）
3.4.1	投标保证金	投标保证金金额： 1、该项目投标保证金：人民币捌仟元整。 2、缴纳方式：以银行转账或银行汇款方式从投标单位帐户转入。

条款号	条款名称	编列内容
		3、保证金缴纳日期：投标截止时间前 4、保证金账号信息： 单位名称：河南省伟信招标管理咨询有限公司 开户行：中国民生银行郑州商都路支行 银行帐号：3005 0141 7000 0033 财务电话：0371-65529311 注：投标人汇款时务必在备注栏或附言栏中注明（采购编号）投标保证金字样（必填） 投标文件中附基本账户证明（开户许可证）和投标保证金汇款凭证复印件加盖公章
3.5.2	近年完成的类似项目的年份要求	指 2019 年 1 月 1 日起至今（以合同签订日期为准）
3.6	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.3	签字或盖章要求	投标文件正本的投标函、法定代表人身份证明或授权委托书、投标保证金转账凭证及采购文件规定其它应加盖公章的证明材料必须加盖投标人公章；规定应签名或加盖印章的应由投标人的法定代表人或其委托代理人签署姓名或者盖章。
3.7.4	投标文件份数	投标文件份数共 3 份，其中正本 1 份，副本 2 份。副本可为正本的完全复印件。
3.7.5	投标文件电子版	投标文件电子版内容：投标文件“正本”全部内容 投标文件电子版份数：1 份 投标文件电子版形式：U 盘 投标文件电子版密封方式：单独放入一个密封袋中，加贴封条，并在封套封口处加盖投标人单位公章，在封套上标记： 采购人全称： 采购人的地址： 项目名称： ____ 项目投标文件电子版；在 ____ 年 ____ 月 ____ 日 ____ 时 ____ 分（投标截止时间）前不得开启”字样 注：投标文件电子版不予退还
3.7.6	装订要求	按照投标人须知第 3.1.1 项规定的投标文件组成内容，投标文件应按以下要求装订： 1、投标文件全套应采用胶装方式装订，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订。投标文件不提倡豪华精装。 2、投标文件应编制目录、标注连续页码。 3、投标人对多个标段投标的，投标文件应分标段分别装订、密封、递交。

条款号	条款名称	编列内容
4.1.2	封套上写明	采购人全称： 采购人的地址： 项目名称：_____投标文件； 在_____年____月____日____时____分（投标截止时间）前不得开启”字样
4.2.2	递交投标文件地点	河南省伟信招标管理咨询有限公司（郑州市东风南路与创业路交叉口绿地中心北塔 16 楼第一开标室）
4.2.3	是否退还投标文件	否
5.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间。 开标地点：河南省伟信招标管理咨询有限公司（郑州市东风南路与创业路交叉口绿地中心北塔 16 楼第一开标室）
5.2	开标程序	密封情况检查：由投标人代表或监督单位代表检查并宣布检验结果； 开标顺序：按签到的逆顺序依次进行开标。
6.1	评标委员会的组建	磋商小组构成：由经济、技术方面专家和采购人代表 <u>3</u> 人以上组成
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	否，推荐的中标候选人：<u>3</u> 人 如果推荐的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同或者采购文件规定应当提交履约担保而在规定的期限内未能提交的，采购人将依序确定排名其后的中标候选人为中标人；依次类推。当所有中标候选人因上述同样原因不能签订合同的，采购人将依法重新采购
7.3.1	履约担保	不采用
10	需要补充的其他内容	
10.1	词语定义	
10.1	采购控制价	50 万元人民币
10.5	投标人代表出席开标会	按照本须知第 5.1 款的规定，采购人邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人参加开标会。投标人的法定代表人或其委托代理人应当按时参加开标会，并在递交投标文件时，向采购人提交法定代表人身份证明文件或法定代表人授权委托书，出示本人身份证，以证明其出席，否则，其投标文件按废标处理。
10.6	中标公示	在发布中标公示的同时发布中标通知书，采购人将中标候选人的情况在本采购项目采购公告发布的同一媒介予以公示，公示期不少于 1 日。

条款号	条款名称	编列内容
10.7	知识产权	构成本采购文件各个组成部分的文件，未经采购人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本采购项目所需的其他目的。采购人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。
10.8	重新采购的其他情形	除投标人须知正文第 8 条规定的情形外，除非已经产生中标候选人，在投标有效期内同意延长投标有效期的投标人少于三个的，采购人应当依法重新采购。
10.9	同义词语	构成采购文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”、“技术标准和要求”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”，在采购投标阶段应当分别按“采购人”和“投标人”进行理解。
10.11	解释权	构成本采购文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除采购文件中有特别规定外，仅适用于采购投标阶段的规定，按采购公告、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。
10.12	采购文件的发售信息	发售时间：2021 年 11 月 4 日-2021 年 11 月 10 日每天 08:30-12:00 14:30-17:30（节假日、公休日除外） 采购文件每套售价 300 元。
10.13	采购人补充的其他内容	
	招标代理服务费（中标服务费）：向中标人收取中标服务费捌仟元整，	
	采购文件的最终解释权归采购人，其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。	

1. 总则

1.1. 项目概况

1.1.1. 根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，本采购项目已具备采购条件，现对本项目进行采购。

1.1.2. 本采购项目采购人：见投标人须知前附表。

1.1.3. 本项目采购代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4. 本项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5. 本项目标段划分：见投标人须知前附表。

1.1.6. 本项目地点：见投标人须知前附表。

1.2. 资金来源和落实情况

1.2.1. 本采购项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2. 本采购项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3. 本采购项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3. 采购范围、计划工期和质量等

1.3.1. 本次采购内容：见投标人须知前附表。

1.3.2. 本项目的服务要求：见投标人须知前附表。

1.4. 投标人资格要求

1.4.1. 投标人应具备承担本采购项目的资质条件。

(1) 资质条件：见投标人须知前附表；

1.4.2. 本项目不接受联合体投标。

1.4.3. 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 为项目前期准备提供咨询服务的；

(3) 为项目的监理人；

(4) 为项目的代建人；

(5) 为项目提供招标代理服务的；

(6) 为项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；

(7) 为项目的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；

(8) 为项目的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；

(9) 被责令停业的；

(10) 被暂停或取消投标资格的；

(11) 财产被接管或冻结的；

(12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大问题的。

1.5. 费用承担

1.5.1. 投标人应承担其编制投标文件与递交投标文件所涉及的一切费用。不论投标结果如何，采购人及采购代理人在任何情况下无义务也无责任承担这些费用；投标人应承担采购人在考察期间的一切费用。

1.5.2. 经济补偿：本次采购无补偿费；

1.5.3. 中标与不中标的投标文件均不予退还，投标文件的所有权归采购人所有；

1.6. 保密

参与采购投标活动的各方应对采购文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7. 语言文字

除专用术语外，与采购投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8. 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9. 踏勘现场

1.9.1. 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2. 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3. 除采购人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4. 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人在踏勘现场中介绍的项目情况，供投标人在编制投标文件时参考，采购人不对投标人据此做出的判断和决策负责。

1.10. 投标预备会

1.10.1. 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，采购人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2. 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达采购人，以便采购人在会议期间澄清。

1.10.3. 投标预备会后，采购人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标

人所提问题的澄清，以书面方式通知所有购买采购文件的投标人。该澄清内容为采购文件的组成部分。

1.11. 分包

本项目不允许分包。

1.12. 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离采购文件某些要求的，偏离应当符合采购文件规定的偏离范围和幅度。

2. 采购文件

2.1. 采购文件的组成

本采购文件包括：

第一章 采购公告

第二章 投标人须知

第三章 评标办法

第四章 合同条款及格式

第五章 服务需求

第六章 投标文件格式

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对采购文件所作的澄清、修改，构成采购文件的组成部分。

2.2. 采购文件的澄清

2.2.1. 投标人应仔细阅读和检查采购文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式要求采购人对采购文件予以澄清。

2.2.2. 采购文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 5 天前以书面形式发给所有购买采购文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 5 天，相应延长投标截止时间。投标人认为澄清或修改内容对投标文件编制不构成影响并作出书面承诺，采购人则不再顺延投标截止时间。

2.2.3. 投标人在收到澄清后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购人，确认已收到该澄清。

2.3. 采购文件的修改

2.3.1. 在投标截止时间 5 天前，采购人可以书面形式修改采购文件，并通知所有已购买采购文件的投标人。如果修改采购文件的时间距投标截止时间不足 5 天，相应延长投标截止时间。投标人认为澄清或修改内容对投标文件编制不构成影响并作出书面承诺，采购人则不再顺延投标截止时间。

2.3.2. 投标人收到修改内容后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购人，确认已收到该修改。

3. 投标文件

3.1. 投标文件的组成

3.1.1. 投标文件应包括下列内容：

- (1) 法定代表人授权书
- (2) 投标函
- (3) 资格证明文件
- (4) 投标报价表
- (5) 商务响应
- (6) 技术响应
- (7) 投标人简介
- (8) 反商业贿赂承诺书（格式自拟）
- (9) 其他

注：采购文件要求的或投标人认为有必要的其他说明文件

3.2. 投标报价及说明

3.2.1 投标人应参考现行的相关咨询服务收费标准并结合市场行情自主报价（超过采购控制价的报价，或者由评标委员会认定明显低于成本的报价将被视为无效投标），所有依据合同或其它原因的所有费用都应包括在报价中。所有依据合同或其它原因的所有费用都应包括在报价中（投标人所报的投标报价应是对完成本次采购项目范围内的项目识别、项目准备及项目采购等咨询服务。

3.2.2 报价方式采用人民币报价

3.2.3 投标人只允许有一个报价，任何有选择的报价都不予接受。

3.2.4 申请人将有不超过两次报价机会，申请人可以在第一次报价的基础上，通过与磋商小组磋商后，对所投服务进行第二次密封报价，第二次报价只允许比前一次报价低，不允许比前一次报价高，否则做无效标处理。

3.2.5 投标报价包括完成该项目的人工费、设备使用费、利润、税金、专家评审费、成果质量审查费等所有费用，采购人不再支付其他任何费用。

3.3. 投标有效期

3.3.1. 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2. 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4. 投标保证金

3.4.1. 投标人应按投标人须知前附表规定的金额、形式、时间递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2. 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，其投标文件作废标处理。

3.4.3. 采购人与中标人签订合同后 5 个工作日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。

3.4.4. 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- (2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书。

3.5. 资格审查资料

3.5.1. “投标人基本情况表”应附投标人营业执照、税务登记证、组织机构代码证(三证合一的单位提供营业执照)等材料的复印件。

3.5.2. “近年完成的类似项目情况表”应附合同复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.6. 备选投标方案（不适用于本项目）

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照采购文件要求编制的投标方案的，采购人可以接受该备选投标方案。

3.7. 投标文件的编制

3.7.1. 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。在满足采购文件实质性要求的基础上，可以提出比采购文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.2. 投标文件应当对采购文件有服务周期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、采购范围等实质性内容做出响应。

3.7.3. 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，并由投标人的法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章。委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.4. 投标文件正本一份，副本份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

3.7.5. 投标文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录，具体装订要求见投标人须知前附表规定。

4. 投标

4.1. 投标文件的密封和标记

4.1.1. 投标文件的正本及副本应分开包装，加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人单位章。

4.1.2. 投标文件的封套上应清楚地标记“正本”或“副本”字样，封套上应写明：

采购人全称：_____

采购人的地址：_____

项目名称：_____投标文件；

在_____年____月____日____时____分（投标截止时间）前不得开启”字样

4.1.3. 未按本章第 4.1.1 项或第 4.1.2 项要求密封和加写标记的投标文件，采购人不予受理。

4.2. 投标文件的递交

4.2.1. 投标人应在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2. 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3. 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4. 采购人收到投标文件后，应让投标人签字确认。

4.2.5. 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，采购人不予受理。

4.3. 投标文件的修改与撤回

4.3.1. 在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知采购人。

4.3.2. 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.7.3 项的要求签字或盖章。采购人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3. 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1. 开标时间和地点

采购人在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

5.2. 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

(1) 宣布开标纪律；

(2) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称，并点名确认投标人是否派人到场；

- (3) 按照投标人须知前附表规定检查投标文件的密封情况；
- (4) 按照投标人须知前附表的规定确定并宣布投标文件开标顺序；
- (5) 宣读采购控制价；
- (6) 按照宣布的开标顺序当众开标，公布投标人名称、项目名称、投标报价等其他主要内容，并记录在案；
- (7) 投标人代表等有关人员在开标记录上签字确认；
- (8) 开标结束。

6. 评标

6.1. 评标委员会

6.1.1. 评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会组成见投标人须知前附表。

6.1.2. 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 采购人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在采购、评标以及其他与采购投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2. 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3. 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1. 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，采购人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人

须知前附表。

7.2. 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，采购人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.3. 履约担保（本项目不适用）

7.3.1. 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式向采购人提交履约担保。

7.3.2. 中标人不能按本章第 7.3.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4. 签订合同

7.4.1. 采购人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据采购文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2. 发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，采购人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 重新采购和不再采购

8.1. 重新采购

有下列情形之一的，采购人将重新采购：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的。

8.2. 不再采购

重新采购后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的建设项目，经原审批或核准部门批准后不再进行采购。

9. 纪律和监督

9.1. 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏采购投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2. 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3. 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4. 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5. 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次采购活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

第三章 评标办法

11. 评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照一致
		投标函签字盖章	加盖单位章并有法定代表人或其委托代理人签字
		投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”的要求
		报价唯一	只能有一个有效报价，并不大于招标控制价
2.1.2	资格评审标准	营业执照	具备有效的营业执照
		资格要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
2.1.3	响应性评审标准	投标内容	按前附表规定
		服务要求	按前附表规定
		投标有效期	按前附表规定
		投标保证金	按前附表规定
条款号	条款内容		编列内容
2.2.1	分值构成 (总分100分)		投标报价：30分 商务部分：25分 技术部分：45分

项 目			评分标准说明
100分	价格得分 (30分)	总报价评审 (30分)	满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分 30 分。 注：超出采购预算价的报价为废标，不再进行评审。关于投标报价评分中给予小型、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位、优惠的说明。 价格扣除：给予小型或微型企业 6%的价格扣除（小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业），用扣除后的价格参与评审。 投标总报价扣除相应比例后称为“优惠后评标报价”； 凡未按规定提供《中小企业声明函》，均不得统计为中小企业。小型、微型企业用优惠后评标报价参与评分。 小型或微利企业优惠后评标报价=投标总报价*（1-6%） 其他供应商评标报价=投标总报价。 供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×价格权值 经评标委员会评审确认的合理有效的最低投标报价为基准值（低于预算价 70%的报价将被要求做出澄清）； （1）价格分采用低价优先法计算，即通过资格性和符合性审查且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格得分为满分 30 分。 （2）其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价）× 30
	商务部分 25 分	售后服务 12 分	1、根据各投标人的售后服务内容、形式、本地化服务的能力、维修时间、问题解决、质量响应时间科学合理性等 进行打分： a. 售后服务方案完善合理，具有较强针对性、响应及时，得 6 分； b. 方案一般、基本满足甲方需求，得 3 分； c. 服务方案较差，不能满足甲方需求得 1 分；

			d. 不提供不得分。 2、提供完整的项目培训计划。培训计划包括：培训方案、培训时间、培训次数、培训内容等进行打分： a. 完全提供、可行性强且完全适用于本项目实际情况的，得 6 分； b. 完全提供、具有一定可行性且适用于本项目实际情况的，得 3 分； c 完全提供、可行性差或不适用于本项目实际情况的得 1 分；不提供不得分。
		体系认证及人员(10分)	1、供应商同时具有质量管理体系认证证书、环境管理体系证书、信息安全管理体认证证书、信息技术服务管理体系认证证书且在全部都在有效期内，得 4 分，缺项不得分。 2、供应商具有企业信用 3A 认证证书且在有效期内，得 2 分， 3、供应商服务能力符合 GB/T 27922-2011《商品售后服务评价体系》五星级标准要求，提供相应证书得 2 分。 4、供应商提供至少 3 名以上专职售后服务人员对本项目进行售后服务，且售后服务人员具有售后服务管理师认证，得 2 分，（提供证书、近六个月在本单位缴纳社保的证明材料）
		业绩（3分）	供应商提供自 2019 年以来相关业绩合同及中标通知书，每提供一份得 1 分，最多得 3 分。（合同签订时间）
	技术得分（45分）	技术参数（35分）	满足或优于采购文件产品技术条款要求的，得满分 35 分，与采购文件条款要求不符的，每有一项不满足带“★”条款要求的，在满分的基础上扣 2 分，每有一项不满足非“★”条款要求的，在满分的基础上扣 1 分。
		实施方案（10分）	根据供应商的提供的项目实施方案，从方案编制的合理可行性、组织机构人员配置情况、协调能力和安装调试、实施步骤、进度计划等的保障措施情况等方面进行打分。 1、方案完整、可行性强且完全适用于本项目实际情况的，得 10 分； 2、方案完整、具有一定可行性且适用于本项目实际情况的，得 5 分； 3、方案不完整或跟本项目实际情况有所差距的，得 2 分。 4、未提供的不得分。

以上企业及人员相关的证件、证书、业绩、证明材料等，在投标文件中附复印件加盖企

业公章，开标时不用携带原件。投标人须对提供的证书、证件、业绩、证明材料等的真实有效性负责。

1、评标方法

本次评标采用综合评分法。评标委员会对满足采购文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据采购人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，由采购人自行确定。

2、评审标准

2.1. 初步评审标准

- 2.1.1. 形式评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.2. 资格评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.3. 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2.分值构成与评分标准

2.2.1. 分值构成

- (1) 投标报价：见评标办法前附表；
- (2) 商务部分：见评标办法前附表；
- (3) 技术部分：见评标办法前附表；

2.2.2. 评分标准

- (1) 投标报价：见评标办法前附表；
- (2) 商务部分：见评标办法前附表；
- (3) 技术部分：见评标办法前附表；

3、评标程序

3.1. 初步评审

3.1.1. 评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作废标处理。

3.1.2. 投标人有以下情形之一的，其投标作废标处理：

- (1) 第二章“投标人须知”规定的任何一种情形的；
- (2) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；
- (3) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

3.1.3. 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，

修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作废标处理。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2. 详细评审

3.2.1. 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

(1) 按本章第 2.2.2 (1) 目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 A；

(2) 按本章第 2.2.2 (2) 目规定的评审因素和分值对商务部分计算出得分 B；

(3) 按本章第 2.2.2 (3) 目规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分 C；

3.2.2. 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3. 投标人得分=A+B+C。

3.2.4. 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人做出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标作废标处理。

3.3. 投标文件的澄清和补正

3.3.1. 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2. 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3. 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1. 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人。

3.4.2. 评标委员会完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告。

第四章 合同条款及格式

_____(项目名称)____合同

项目编号: _____

年 月 日

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

委托方（甲方）：郑州图书馆

受托方（乙方）：

根据《中华人民共和国民法典》以及相关法律法规的规定，甲乙双方经协商一致，就乙方为甲方提供郑州图书馆数字化服务项目，签订如下合同：

一、合同货物名称、数量、单价及总价

序号	名称	品牌	单位	服务期限	服务模式	单 价 (元)	总 价 (元)
合计		人民币： 元(大写： 元整)					

二、交货时间、交货地点、服务年限及质保期

1、交货时间：数字资源交货期为自合同签订之日起 个工作日内
安装、调试完毕。交货地点： 郑州图书馆指定位置

2、服务方式：远程包库、本地镜像及远程包库+本地镜像使用。

3、服务年限：自安装完成起一年。

4、质保期：一年。

三、付款及交货方式

1、本合同总金额为人民币 元（大写： 元整）。合同签订后，甲方于 10 日内支付乙方合同金额的 30%，计人民币 元（大写： 元整）。乙方为甲方安装、调试完成所订购的数字资源，经甲方验收合格后，甲方向乙方支付合同金额的 60%，计人民币 元（大写： 元整）；数字资源运行三十天无异常后，甲方支付乙方剩余的 10%，计人民币 元（大写： 元整）。

2、乙方全称： 开户行： 账号：

3、乙方联系人： 联系电话： 联系地址：

四、甲方、乙方权利和义务

1、甲方负责提供支持乙方数字资源和平台正常运行的软硬件环境，自愿配合乙方安排进行数字资源的安装、调试及正常使用。

2、乙方向甲方承诺销售的数字资源和系统平台系经严格测试、成熟稳定、无病毒及重大缺陷的软件产品。

3、乙方负责项目完成后对数字资源和系统平台的维护，包括热线支持服务、现场故障处理、错误修正、应用软件版本升级、重新安装服务和网络远程诊断服务等。

4、按照甲方指定的培训地点和拟定需参与培训的人数，乙方采用课堂培训和操作现场培训相结合的培训方式对数字资源及相关系统软件的使用和维护进行免费培训。

五、知识产权、所有权

1、甲方对其购买的数字资源和系统平台享有使用权，不能以任何理由对乙方提供的数字资源进行破解、反编译等窃取乙方数字资源技术资料的操作，不能将系统中数据以任何方式有偿转让给本协议以外的人员、部门、机构及其他任何第三方，否则乙方保留追索损失的权利。

2、甲方应合理使用乙方数字资源，所购买的数字资源服务应仅提供给本机构内部局域网和外网直接读者使用，严禁为第三方机构提供局域网开放服务，否则乙方将追究甲方相应的法律责任。

六、检验和验收

1、在数字资源和系统平台安装、调试完成后，乙方向甲方提出验收申请，甲方应在 5 天内组织有关人员进行验收。所有数据验收正常后，甲乙双方应共同出具验收合格证明。

2、若双方认可的合同数字资源的小缺陷，并不影响正常使用，双

方仍可签署验收合格证明，但乙方应立即采取措施修复缺陷。

3、如果在数字资源和系统平台检验中发现有任何缺陷或与合同规定不符，双方代表将签署一份详细报告，该报告将作为甲方要求乙方进行更换、修理或者补充发货的有效证据。如果确认为甲方责任，甲方负责解决；如果确认为乙方责任，乙方应在收到甲方的通知后尽快向甲方补充或重新安装数字资源，期间发生的费用由乙方承担。

七、违约责任

1、乙方责任：乙方如因非不可抗力的原因而造成不能交货的或逾期交货，乙方需承担相应违约责任。

2、甲方责任：甲方未能按时履行其付款义务，甲方需承担相应违约责任。

八、不可抗力

因台风、地震、水灾、突发公共卫生安全事件、政府政策变化以及其它非己方责任造成的，不能预见、不能避免、并不能克服的客观情况为不可抗力。遇有不可抗力的一方，应立即将事件情况通知对方，并在 15 天内提供事件详情以及合同不能履行，或部分不能履行，或需要延期履行的理由的有效证明文件，按事件对履行合同的影响程度，由双方协商决定是否解除合同、部分免除履行合同的责任或延期履行。

九、解决纠纷的方式

如履行本合同发生争议，双方应首先协商解决。如协商不成，任何一方均可向被告方所在地的人民法院提起诉讼，通过法律程序予以解决。

十、合同变更

合同履行中，如一方需要修改，须事先征得对方同意，另行签订补充协议作为本合同之附件。

十一、双方约定的其它事项

乙方参与投标时的投标文件视为本合同的有效组成部分。投标文件中的相关服务标准、承诺等乙方须严格执行。

十二、本合同附件为本合同不可分割的组成部分，具有同等的法律效力。

十三、本合同一式陆份，甲方执四份，乙方执二份。自双方签字起，开始生效。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人（签字）：

法定代表人（签字）：

签约日期： 年 月 日

签约日期： 年 月 日

第五章 服务需求及技术要求

序号	产品名称	技术要求	数量
1	馆藏珍贵古籍数字化服务平台	一、总体要求 1、网站开发采用统一、开放的标准，具有功能模块的扩展能力，并能与图书馆其他应用系统无缝地交互对接。 2、★古籍网站建设需采用 Java 语言编写，需与现有郑州图书馆门户网站（www.zzlib.org.cn）前后台集成，便于统一管理。 3、网站前端具有友好的展示界面，至少提供简体、繁体两种展示的视觉交互提示功能。 4、网站系统建设采用多层 B/S 应用结构体系，采用 J2EE 框架开发。具有良好的跨平台特性，支持主流 Windows、Unix、Linux (例如:Ubuntu、Centeros) 平台；支持 Ngix、IIS7.0 及以上、Apache、WebSphere、WebLogic、Tomcat6.0 及其以上版本等应用服务器；支持 Oracle、DB2、SQL Serve、MySQL、Mariadb 等多种主流数据库；提供 XML 或者 JSON 等数据格式标准接口支持；系统采用 springboot、springmvc, springcloud 或者 dubbo 等技术构建，采用 redis 或其他高速 NoSql 系统对系统进行分布式的数据处理。 5、网站规划合理、页面美观，兼容主流浏览器(谷歌、火狐、IE10 以上、360 浏览器、UC 浏览器、搜狗浏览器、猎豹浏览器等)。自适应电脑、平板、手机等多种不同分辨率移动终端。 6、采用安全可靠的技术和管理，确保网站长时间、不间断、稳定、高效运行。 7、★需与我馆的自动化管理系统、微信平台等业务系统进行对接。	1 套

	8、★网站上线前进行安全漏洞检查及漏洞修复，提供有效的备份和恢复网站数据的方案。 9、网站各子系统以及数据库可分别部署到不同服务器上，提供负载均衡和失效，转移功能，便于进行横向扩展及提高系统的响应速度、并发量、稳定性和可用性。 10、网站前端和管理后台实现统一，即使采用分布式部署，也能让普通用户和管理员感觉到是一个整体网站，而不是多个分开的子系统。 11、要求有满足以上整体技术架构要求的单点登录系统；统一登录入口，普通用户登录一次，可进入所有子系统而不需要再次登录；系统管理员登录到统一的管理平台，即可管理所有子系统；在信息发布时主网站可直接在各子系统调用信息。 12、在网络稳定的环境下操作性界面单一操作的系统响应时间小于 1 秒，复杂操作响应时间小于 5 秒。 13、支持正常每服务器至少 5000 个并发用户的性能要求。 14、支持单个子系统年数据量为 8000 万条记录数、800GB 的数据量。 15、系统提供 7×24 小时的连续稳定运行，平均年故障时间：<1 天，平均故障修复时间：<30 分钟。 16、系统安全性好，按各用户的实际需求设定其严格安全等级、权限控制来保证系统的可靠性，防止篡改。 17、管理员能对系统中涉及的一些角色和组织机构进行维护，用户能够对其密码口令进行维护。 18、构建完善的操作权限体系：基于用户体系构建操作权限体系，对用户权限做严格的限定和检验；用户对页面操作的增、删、改、查前检查用户操作权限，无权限则禁止操作。	
--	---	--

		19、密码或其它机密数据必须用成熟加密技术加密后才能存放数据库、表单传递、写入 Cookie 等。 20、对于访问者提交的任何数据，都要进行恶意代码检查。对用户提交数据进行检查，以防止可能出现 SQL Injection, Cross-site scripting 等安全问题。 21、网站的错误信息必须经过处理后再输出：应当对网站底层程序的错误消息进行处理，防止那些调试信息，技术细节暴露给普通访问者。 二、网站前台功能要求 1、支持图书馆概况介绍以及读者办理相关业务须知，如图书馆概况、开闭馆时间、入馆须知、办证须知、借阅须知、图书馆服务、图书馆资源、常见问题查看及检索等。 2、实体资源：按图书、期刊、报纸、视听资料分类，介绍图书馆实体资源概况。 3、数字资源：按综合数据库、电子图书、电子报刊、多媒体、主题资源、试用数据库、开放存取资源分类，与读者认证系统结合，提供给读者各种数据资源在线阅读的入口。 4、经部：支持上传电子资源、资源简介并线上阅读，支持按题名、著者、索书号、版本年代等关键信息检索。 5、史部：支持上传电子资源、资源简介并线上阅读，支持按题名、著者、索书号、版本年代等关键信息检索。 6、子部：支持上传电子资源、资源简介并线上阅读，支持按题名、著者、索书号、版本年代等关键信息检索。 7、集部：支持上传电子资源、资源简介并线上阅读，支持按题名、著者、索书号、版本年代等关键信息检索。 8、从部：支持上传电子资源、资源简介并线上阅读，支持按题名、著者、索书号、版本年代等关键信息检索。 9、馆藏品鉴：支持上传电子资源、资源简介并线上阅	
--	--	---	--

		读。 三、后台功能 1、用户管理：管理后台用户，可进行用户添加删除、密码修改、权限分配、组管理等操作。 2、权限管理：对不同管理员分配不同权限。实现网站栏目、内容、文件和数据进行分权管理。各栏目管理员对所负责栏目进行信息、内容发布管理，且屏蔽未授权功能。 3、栏目管理：栏目可自定义，即时刷新在前台呈现。对栏目进行分权管理，可设置栏目名称、序号、层级、链接地址等参数。 4、模板管理：定制前台页面显示模板，通过切换模板达到更换网站风格、板块布局的效果。 5、审核管理：支持对管理员对各功能进行的添加及修改操作进行审核，审核通过后方能发布到前台显示。 6、内容管理：基于 HTML 规范的编辑器对栏目内容进行自定义管理。 7、系统初始化：在系统安装和升级时，需要进行初始化动作，将已有的设置导入到系统中，包括系统权限、系统定时任务、订阅设置等初始化。 8、数据初始化：预置业务蓝图，开启数据预置开关，可以便捷的导出门户信息、分类信息及模块内容，系统同时提供了导出内容打包下载的功能。 9、数据库检测：在系统安装和升级过程中出现数据库表、字段未创建，或运行一段时间后出现性能问题。 10、数据迁移：在系统升级过程中可能会涉及到数据迁移，系统需支持数据迁移。 11、系统安全服务：提供身份验证服务，拦截所有未授权的请求，保障系统安全。支持用户名密码输错 3 次以后需要提供验证码的才能登录，有效避免非法暴力密码破	
--	--	---	--

		解。支持密码强度检测，可强制未达到密码强度要求的用户必须修改密码。 12、Web-Service 服务管理：提供统一管理调度的 Web Service 服务，适用于处理异构系统之间的通信和数据交换，可在各种平台下对服务提供统一的安全审计、日志管理，方便第三方进行应用层的二次开发。	
2	VR 图书馆 科普阅读 资源库	一、资源库要求： 1、VR 软件资源内容通过 U3D VR 专业制作工具开发，并结合 VR 全景拍摄技术、VR 素材合成处理技术融合打造。 2、VR 阅读资源库内容符合公共场馆科普阅读需求。内容并带有 VR 互动功能，体验者可在 VR 阅读资源库中完成抓取、点击对话、行走、场景切断等动作。 3、VR 阅读资源库至少提供包含 300 个场景的 110 节主题 VR 资源，VR 阅读资源库内容实际供货清单以最新优化上线内容清单为准。VR 阅读分类包含环球地理、军事党建、科普类、自然生物、文化艺术、宇宙航天。 4、★为保证 VR 阅读内容质量，至少提供满足功能描述的 8 项主题场景截图：图书馆火灾逃生、红色革命历史、地球、模拟牙医、心理健康测评、明十三陵、虚拟美术馆、公共安全教育、卢沟桥、古罗马虚拟展厅、董仲舒、水面舰艇。 5、★提供 VR 软件相关软件著作权证书复印件。 6、★提供国家级 VR 软件测试报告证书复印件。 二、VR 单机操作系统要求： 1、VR 头盔开机后自动进入 VR 系统。 2、系统可屏蔽与主题无关内容，给用户一个独立的沉浸式虚拟体验空间。 3、VR 系统支持主界面 LOGO、主题、分类更改。 4、系统带有背景音乐功能，用户在虚拟图书馆场景界	1 套

	面选择内容的同时还可收听优美的放松音乐。 5、主界面为图书馆场景，主菜单在图书馆室内场景中；为读者提供一个高质感的虚拟阅读空间。 6、主界面带有阅读内容分类、翻页、LOGO 显示、产品名称显示、电量剩余显示等功能。 7、主界面菜单分类符合阅读所需六大主题：①. 环球地理 ②. 军事党建 ③. 科普类 ④. 自然生物 ⑤. 文化艺术 ⑥. 宇宙航天。 8、软件具备“快进、倒退”功能，用户进入软件某内容后在头盔中随时手动调节内容进度。 9、系统带有用户测评功能。点击测评系统进入后可根据用户答题情况反馈相应分值，根据分值给予用户合理建议。 三、硬件技术参数： 1、提供 3 套硬件。 2、主机：处理器$\geq$高通骁龙 835 $\geq$八核 2.45GHz，64 位，Kryo280 CPU，10nm 制程工艺，Adreno 540 GPU，Hexagon 682 DSP；显示、音响、配件等硬件融为一体。无需安装、可随身携带、配有手柄、可佩戴眼镜使用、无需在网络环境下使用。 3、存储：内存$\geq$4GB LPDDR4X 1866MHz；闪存$\geq$32GB UFS2.1；最高支持 256GB Micro-SD 卡扩展。 4、显示屏：$\geq$3840x2160，PPI:818，真 4K 分辨率，RGB 排列，$\geq$75Hz 刷新率，Fast-Switch 快速响应技术；镜片：菲涅尔镜片。视场角：101°；可佩戴眼镜设计，无需视力调节，自适应瞳距。 5、传感器：高精度九轴传感器、距离传感器、九轴姿态传感器。 6、头盔：轻质聚合物机身，薄壁注塑工艺，航空级轻	
--	--	--

		金属，织物材质前面板：T 型佩戴结构，自适应顶部绑带。 7、天线：802.11b/g/n/ac 2.4G/5G WIFI 连接，支持 MIMO 技术，双频双天线。 8、电池：≥3500mAh 电池，约 3 小时影音连续使用时间；机身电池后置设计。 9、手柄：两节 AAA 电池，约 40 小时使用时间。	
3	掌上阅读系统平台	1、需通过机构专属 H5 或 PC 端链接用手机号注册、登录后使用，APP 端与 H5、PC 端账号体系同步，支持通过自定义账号+密码登录；同时，针对图书馆用户，H5 端、PC 端支持做统一用户认证登录，读者若用读者证登录即无需二次登录。 2、搜索位于首页的顶部，支持搜索图书馆内上架状态的各种资源、支持输入资源名称或作者名称进行搜索。 3、用于展示机构书城内配置的 banner 资源，包含顶部大图、三六图、二四图、菜单配置等，其中顶部大图在顶部固定展示。 4、可配置内容包括运营位以及榜单，运营位及榜单均支持多种样式，榜单支持三种类型资源，包括书籍、音频以及视频。 （1）榜单：展示机构书城内配置的榜单资源，榜单的样式包含，横排、竖排、混排、视频等。 （2）排行榜单：展示机构书城内的热读榜（近 7 天内按阅读人数排名）和新书榜（最新上架书籍）。 （3）榜单列表：展示各榜单里的资源列表，可支持电子书、听书样式。 5、资源详情页及阅读页。包括电子书和听书。 6、电子书详情页：可在电子书详情页查看书籍基础信息及章节信息。 7、阅读页：支持阅读 epub、txt、pdf 三种格式的电子	1 套

	书，支持上下翻页，切换章节，其中 epub 支持查看目录，付费书籍支持获取购买整本书的链接。 8、听书详情页：可在有声书详情页查看专辑基础信息及节目信息。 9、播放页：支持播放 mp3、m4a 格式有声资源，支持收听同一专辑下的可播放章节，并保存历史播放进度，支持切换章节、切换配速、调整音量、暂停播放、缓存本地等功能。 10、★图书资源共有 21 个图书大类，不低于 10 万种，10 个听书大类，不低于 5 万集。 11、电子书分类：包含小说、文学、青春、影视原著、传记、艺术、养生/运动、旅游、生活、孕产育儿、历史、社会科学、心理、政治/军事、哲学/宗教、法律、向前一步、经管、医学、科普/互联网+、工业 X.0 等分类。 12、听书分类：包含解读书、知识课程、人文社科、经管、文学、励志、英语学习、亲子儿童、国学、评书、广播剧等优质有声资源。 13、可查看加入书架的电子书、听书，及该电子书的阅读进度或听书的进度，点击书架中的资源可直接进入阅读页或播放页。 14、可手动管理书架中的电子书和听书，可进行新建分组、移动、删除、分享等操作。 15、翻页方式。支持 3D 仿真翻页、左右滑动、上下滚动、左右覆盖等多种翻页方式，支持自动阅读和退出自动阅读。 16、字体字号行间距。支持系统字体、方正悠黑、方正准圆、方正仿宋、方正新楷体、方正新书宋等多种字体的选择，可随时切换喜欢的字体；可以多档位调整字号大小和行间距，满足不同用户的阅读需求。	
--	---	--

		17、背景及夜间模式。支持白色、鹅黄、淡绿等多种阅读背景颜色供用户选择，更有夜间模式，让不同时间段读书都有更好的体验。同时，支持开启护眼模式，避免视觉疲劳，针对屏幕色值计算护眼阅读最佳解决方案。 18、阅读背景音乐：提供阅读背景音乐。 19、电子书全部为 ePub 格式。 20、富媒体呈现。在阅读内容上，支持文字、图片、音频、视频等多种富媒体内容让阅读更加立体化。 21、阅读笔记。阅读过程中，可以随时记录笔记。 22、阅读快捷工具。同时提供书签、词典、翻译、搜索等多种阅读辅助工具。 23、AI 朗读。支持在线 AI 朗读，可以调节朗读速度，可以定时关闭，可以选择不同的声音。 24、读书报告。生成个人读书报告，包括阅读时长、心得体会，详细记录这本书相关的数据和个人的阅读沉淀内容，情感化展现用户的阅读轨迹，还可以分享出去。 25、硬件配备：配备 10 个阅读器。技术要求：屏幕尺寸≥10 英寸；cpu 频率≥四核；操作系统≥安卓 7.0；内存 ≥2+32GB；电池≥4000mAh。	
4	3D 互动知识模型	一、产品参数 1、交互式 3D 知识模型产品一套包含 3D 互动知识模型及配套 55 寸触控屏。 2、★3D 互动知识模型须包括以下知识内容：动物世界、植物王国、人体科学、天文航天、交通运输、工程技术、生活科技、历史文化……等知识学科。 3、其呈现的互动知识模型每一个单元须包括：3D 知识体系全展示+子单元知识深入互动+知识测试+知识讲解几大子单元，并包含整个 3D 互动知识单元的注释和知识体系介绍。	1 套

		4、每个 3D 互动知识模型的人机交互单元必须能够实现每个互动单元在触控屏任意放大、缩小、360 度旋转任一 3D 互动知识单元及其子单元，提高用户参与度，且该互动知识模型可实现：裸眼 3D 效果、真 3D 效果、全景模式以及多语言支持（中文、英文）。 5、所提供的 3D 互动知识模型内容不少于 50 个单元；且 3D 互动知识模型内容年更新量不少于 50 个单元供采购方定购。 6、交互式 3D 知识模型系统一套可实现远程监控：自动开关机、设备使用监控，远程协助、远程数据更新等功能。 7、所提供的 3D 互动知识模型每个单元打开响应时间不超过 7 秒，且在使用过程中无卡顿、拖影、死机、死锁等现象。 8、★所有提供的互动内容必须为原创，具备完全知识版权，采购方在使用过程中不被第三方进行版权追责。提供相应的版权授权证明文件。 9、★提供 3D 互动知识模型系统的软件著作权登记证复印件。 二、配套设备参数： 1、屏幕类型：红外线触摸屏 2、分辨率：≥3840x2160 3、产品尺寸：≥55 英寸 4、透光率>92%，最高可达 100%（无玻璃）表面硬度等同玻璃，莫式硬度等级为 7 级 5、其他特性屏幕类型：LCD 液晶屏 背光类型：LED 背光 6、亮度：≥450cd/m² 对比度：≥3000:1 7、可视面积：≥1428.48×803.52mm 8、可视角度：≥178/178°	
--	--	--	--

		9、扬声器：支持内置音箱，可根据用户需求提供外接耳机。 10、网络功能：支持 界面语言：操作界面可设定多国语言（英文，中文等） 11、通信接口：D-Sub（VGA），HDMI×3，CVBS（BNC），YPbPr（BNC），TV，USB×2，PC AUDIO，AV IN，LAN×3，Earphone 12、电源性能：100-240V 交流，50/60Hz 消耗功率：270W 13、其它性能：可选 WiFi/触摸 14、主板：GIADA NG-5200SL 15、CPU：不低于 INTEL Core I5-7500 16、显卡：不低于 GTX960 17、硬盘：不低于 256GB SSD 18、环境参数：工作温度 0-50℃	
5	朗读亭	一、整体硬件要求： 1、整机组成： （1）设备主体：朗读亭1 个(含通风系统，灯光、玻璃、钣金框体，监控系统)； （2）功能主件：触摸点播系统（屏）1 个；影像字幕显示屏1 个； 主控机1 个（含安卓主板、音频主板等）； （3）设备附件：专业麦克风2 个；专业耳机2 个； 复古座椅2 个；小吧台2 个。 （4）门禁：支持2种开门方式①密码开门 ②刷卡开门 2、规格尺寸 （1）产品尺寸：占地面积≥2.70m²,亭身长（L）≥1.650X宽（W）≥1.650 X 高（H）≥2.90 [m] （含3层顶）； （2）额定电源：AC220V 50HZ； （3）额定功率：整机≥1200W，包含空调和通风系统； （4）显示部分：主显示器≥32寸，分辨率≥1920*1080；	1 套

	触摸屏≥21.5寸，分辨率≥1920*1080； （5）网络：支持无线和有线； （6）外观：支持采购方定制； 二、朗读亭APP软件功能要求： 1、登陆方式： 支持3种登陆方式：①微信登陆 ②刷卡登陆 ③学号登陆 2、搜索功能： ①支持按素材名称（拼音首字母）、作者名称（拼音首字母）两种分类进行搜索。②支持关键字首字母模糊搜索。 ③支持语音唤醒、语音搜索。 3、作品格式： 支持2种形式的作品录制：①录制音频mp3 ②录制视频mp4(非标配) 4、素材类型： 支持3种素材形式：①电影配音（双音轨） ②绘本配音 ③朗读文本 5、快速朗读： 支持2种快速朗读方式：①随机朗读，支持一键开始朗读 ②自由朗读，支持用户自行上传文本。 6、作品打分： 读者朗读完成后系统会对作品生成评分，评分维度包含：完整度、准确度、流利度、声调、发音。 7、移动端作品管理： 支持读者对朗读完的作品进行以下操作：保存草稿箱、发布作品、参加主题比赛、删除作品、开启/关闭留言功能、移动端可接收到作品的留声卡、扫描作品的二维码，直接分享。 8、★个人中心需包括：我的作品（草稿箱、已发布、参赛作品）、点赞记录、朗读档案、朗读报告、朗读任务、测评中心、背诵记录。需提供对应功能的截图。 9、排行榜可分为全国榜和本地榜（本机构全部作品）。 10、支持测评功能：包含普通话测评和英语测评。测评报告评价维度包括：准确度、流利度、完整度、声调、发音。	
--	---	--

	支持单句测评以及300秒以上全篇不间断测评。普通话测评：字词模式、篇章模式、考试模式。经验成长等级：小学生、秀才、举人、探花、榜眼、状元；在个人中心可查看历史测评纪录。在移动端可以进行绑定朗读卡，试听测评作品，看测评得分。 11、普通话考试模拟功能：严格参照普通话考试流程和标准设定，支持单音节词、多音节、篇章模式，测试完成生成报告。 12、自助功能：音量调节，显示当前音量值，可以实现故障申报，常见问题及解答。 13、系统操作语言切换功能：要求支持中文、英文、蒙古语、朝鲜族语、俄语、藏语6种通用操作语言切换，可满足不同民族、国籍的使用需求。 14、活动模块包括：终端活动轮播展示、活动介绍、全国排行榜、本机构排行榜、支持活动作品后台导出、支持试听、投票功能。 15、★具备文章背诵考核功能，需提供对应功能截图。 16、★为保证核心软件朗读云录播系统的整体安全性，要求所投的朗读云录播系统通过网络安全等级保护测评，需提供朗读云录播系统的网络安全等级测评报告复印件。 17、★为保证软件产品的合法性，防止知识产权纠纷，产品制造商应具有版权保护能力。需提供朗读系统相关的：朗读云录播软件、朗读亭朗读播放软件、朗读作品分享传播软件、朗读大赛支撑系统软件著作权。 （三）朗读亭管理后台 1、可通过后台注册，生成管理员的账号密码，供用户方管理设备。 2、用户可根据需要，新增子级管理员，自定义分配子级管理员的功能权限。 3、屏保设置：支持用户自定义修改：系统后台的logo、朗读亭app的logo、宣传视频、Banner图、登录页的背景图和主页的背景图。 4、登录管理：支持用户自定义设置单次登录时长限制、	
--	--	--

	再次登录间隔、未操作退出时长。 5、留声卡logo替换：支持用户自定义设置机构专属的留声卡logo，所有的机构作品生成留声卡时，都显示机构专属的logo。 6、设备管理：包括设备基本信息、在线状态、备注、故障上报、授权时间范围。 7、读者管理： 为了保证朗读亭的合理使用，避免被部分读者长期占用，要求后台支持最长朗读时间设置以及使用间隔设置，设置的时间参数包含30分钟，60分钟不等，可根据用户需求进行灵活设置。 8、朗读活动管理： （1）新增发布活动、查找活动、编辑活动、启用停用活动、查看作品、指定素材分类； （2）机构用户设置好朗读活动之后可在后台查看活动报名情况的汇总情况，包括姓名、电话、班级、微信用户、参数类别等信息； 9、机构后台可实时统计显示机构内的设备、用户、作品、活动、排行榜各维度的具体数据指标： （1）设备数据：朗读亭设备数据（在用设备、在线设备、过期设备、近7天平均使用时长）； （2）用户分析（可筛选总量、昨天、近7天、近30天）：朗读亭访问量、总用户量、微信用户量、朗读卡用户量、绑卡微信用户量、朗读亭累计用户量； （3）作品分析（可筛选总量、昨天、近7天、近30天）：朗读作品数量、留声卡数量、作品播放量、作品点赞量、作品分享量； （4）活动分析：活动数量（即将开始、进行中、已结束）、累计举办活动场次、累计活动访问量、累计活动参与人数、累计活动作品数量、累计活动投票数量； （5）排行榜（可筛选总量、昨天、近7天、近30天）：热门素材top10、作品播放top10、作品点赞top10； 10、作品审核发布机制：机构可选择“先发布后审核”或	
--	--	--

	者“先审核后发布”中任一模式。 11、支持机构自主上传背景音乐。 12、支持后台查看测评音频记录、背诵音频记录。 （四）朗读资源 1、朗读文章类资源总数120000+，需包含以下分类：诗词大汇、英语名篇、童话寓言、诗歌散文、经典文学选段、经典电影台词、中华诗文经典、红色经典、红色家书、党性教育、绕口令、习主席语录、歌颂祖国、毛泽东诗词、名家经典、读我原创、历史风貌、小语种专区、重温国学、节日素材、为你读诗绘本朗读、生态文化诗词、军事好书等；支持用户方在朗读亭上自定义展示素材分类。 2、抗疫专区1000+：需包含防疫手册、抗疫原创集、书香战疫等多个分类。 3、党建阵地3600+：需包含思想理论、时政热点、基层党建、党史人物、全面小康、三严三实、两学一做、党刊精选、有声智库（包含习近平总书记讲话原声209）、党课随身听（包含原声20）、优秀党员事迹实录、脱贫攻坚、两会原声、人民知心话、中国青年、最可爱的人（军事）、深化改革开放、从严治党、建军节选、四史教育等多个分类。 4、视频配音660+：需包含华语经典影视、高分外语影视、名人故事、演讲训练营、高分国漫、优秀记录片等多个分类。 5、朗读背景音乐储备8000+，前端展示600+，分类需包括安静、轻快、史诗、感人、进取、浪漫、悲伤等多种类型，主题包括歌颂祖国、励志人生、恋爱心事、青春校园、思乡亲情、童真童趣、友谊情深、自然诗意。读者可根据不同主题的朗读内容选择不同的背景配乐，更能打造一个引人入胜的朗读情景。 6、★产品制造商需提供至少8首具有自主版权的背景音乐；具备中国音乐著作权协会颁发的音乐版权注册证书且版权所有人为产品制造商，提供证书复印件并加盖厂家公章。	
--	---	--

		7、名家朗读示范音频2700+，需包括中华古诗文经典诵读、名家读老舍、等专业音频。 8、★诗经唱诵资源：为更好的弘扬中国优秀传统文化，提升文化传承水平，要求提供于文华《诗经唱诵》数字资源，且数量不少于140部，需提供授权协议及资源清单复印件并加盖厂家公章。 9、测评模块资源需包含两大模块： （1）英语口语测评300篇以上：英语口语类为朗读亭特色资源。英语测评环节包含了系统批改、语音识别与分析等技术，可实现朗读口语自动评分、智能纠错等。 （2）普通话测评40000+（字库）、100000+（词库）、330+（篇章）：普通话水平测试练习包含字词句段模式，可通过流利度、准确度、声调、发音、完整度分析，且能够将读错词汇汇总供读者知晓，提供练习结果反馈。 10、中国地方方言朗读400+，为更好的保护中国非物质文化遗产的方言，朗读资源中需包含广东话、东北话、江南话、闽南话、湖南话、客家话、江西话、四川话等。 （五）产品行业合规性认证 1、★所提供的朗读亭产品符合GB8898-2011标准，提供权威检测机构检测报告。 2、★为保证软件产品的合法性，防止知识产权纠纷，产品制造商应具有版权保护能力。需提供朗读系统相关的：朗读云录播软件、朗读亭朗读播放软件、朗读作品分享传播软件、朗读大赛支撑系统软件著作权。 3、★要求投标的朗读亭产品通过RoHS、IP54认证，保证整个硬件的安全、稳定和防尘防水；需提供上述认证证书。 4、★为保证朗读亭使用的背景音乐无知识产权纠纷，要求产品制造商提供背景音乐的正版授权文件，且要求数量不得少于8000首，需在授权文件里面体现数量。	
6	有声云平台	一、机构朗读小程序 1、热门首页： （1）在机构专区热门首页可设置“专属机构”，可以从	1套

	banner获取活动信息； (2) 展示机构热门作品，包括朗读作品和配音作品，首页默认展示四个作品； a、音频作品展示规则：如果音频作品总量超过4万，展示30天内的音频作品；音频作品总量4万以下，展示半年内的音频作品。按作品质量及点赞量的综合得分进行降序排； b、视频作品展示规则：展示30天内的作品，按点赞量降序排； (3) 展示热门朗读资源，包括机构的热门素材和热门分类，按照朗读人数最多的前三个素材和分类； (4) 展示人气朗读者，按机构朗读者获得的点赞量展示，支持普通用户直接关注优秀领读者； (5) 展示名家示范，支持用户直接试听专家作品音频； (6) 每日必听：展示内容运营团队筛选出来的优质作品。每天推送优质留声卡。支持用户直接试听留声卡作品，下载卡片，转发朋友。 2、排行榜：包括作品榜，视频榜，绘本榜，作者榜。以上作品榜指历史以来，符合上榜要求且点赞数排名前99的作品，每个作品可以直接进入到作品详情页直接查看。 3、素材页面： (1) 展示机构的分类及素材，素材分类有三种类型：文库朗读，趣味配音，童声绘本。这三个类型支持机构在后台进行设置开启关闭，且支持自定义类型名称； (2) 支持用户搜索素材名称或素材作者名称。展示热门素材，我的原创素材，及我的收藏素材； (3) 热门素材按照朗读人数多到少的规则展示； (4) 右上角提供机构用户进行自由朗读，上传文章，上传视频的快捷入口。 4、活动： (1) 展示机构参与的活动，可切换热门、时间、小舞台维度查看活动列表； (2) 支持用户查看所在城市该机构的朗读亭设备位置，	
--	---	--

	可知道朗读亭的具体位置、距离等信息，用户可根据导航功能找寻到朗读亭； （3）活动作品排行榜页面支持多种维度展示作品，包括作品排行，最新作品，参赛机构，我的参赛，优秀作品； （4）支持对参赛的作品进行投票； （5）我的参赛中，支持用户删除自己的参赛作品，分享参赛作品给好友，给本人投票，同时展示部分为自己投票的用户头像； （6）系统自动统计活动的相关数据，包括参与者，总票数，访问量； （7）活动支持生成带有活动二维码的活动海报图，支持用户将海报图保存到手机本地； （8）用户可通过搜索栏模糊搜索或精准搜索活动。 5、朗读素材 （1）素材选择与操作 ① 可选择机构开启的朗读素材或自定义诵读素材，或自由朗读； ② 音频作品最长可录制10分钟。 （2）背景音乐： ① 可选择平台授权的背景音乐； ② 平台授权提供的背景音乐按音乐的类型展示； ③ 支持试听和收藏背景音乐。 （3）上传作品 ① 支持试听音频作品； ② 支持朗读完成后发布40个字的朗读感言； ③ 对自由朗读的作品支持自定义标题； ④ 支持对作品设置开启或关闭留言功能； ⑤ 三种发布作品方式：提交参赛，存为草稿，普通发布。 （4）朗读作品详情页 ① 支持对作品进行点赞，分享微信好友，收藏作品，查看用户个人主页； ② 在试听列表，个人中心的作品列表，学习成果列表中，支持在作品详情页中切换上一首，下一首作品，并直接切	
--	--	--

	换对应作品； 6、★作业管理：支持背诵作业和朗读作业。为避免软件版权纠纷，须提供朗诵作业后台管理系统软件著作权证书复印件并加盖厂家公章。 （1）教师端： ① 账号创建：支持老师在“首页”页面的作业管理中选择教师身份，输入对应的信息后即可成功创建老师账号； ② 班级管理模块：可创建班级、删除班级、邀请家长加入班级、查看班级作业完成情况、班级学生作业详情等操作； ③ 创建班级：可同时创建多个班级，创建成功后，系统为每个班级，生成一个唯一的班级ID。邀请加入班级，教师可分享该链接到班级群后，引导家长加入班级；学生加入班级后，老师可查看班级某次作业的完成情况，班级学生做作业的情况； ④ 布置作业：支持老师布置两种类型作业，朗读作业或背诵作业。朗读作业用来作为课前预习作业或课后复习作业。老师在选择好对应的作业素材后，选择要求完成作业的班级，及作业的截止时间等，即可完成作业布置； ⑤ 检查作业：点击某次作业，查看作业的完成情况，可以查看已完成作业的学生背诵报告、背诵音频或朗读音频等内容； ⑥ 点评作业：支持老师对学生的背诵作业或朗读作业进行点评； ⑦ 作业素材：平台提供了中小学所有必背和必读篇章供老师选择； ⑧ 在朗读素材页面中，支持老师直接上传优质素材，或选择老师日常在机构小程序收藏的素材进行布置朗读作业。在背诵素材页面中，支持老师自己上传优质素材布置背诵作业； ⑨ 更改老师名字：支持老师编辑修改自己的名称。 （2）家长端： 家长登陆小程序后，即可在“我的”页面，看到“家长入	
--	---	--

	口”; ① 加入班级：通过班级的ID，可点击“加入班级”，输入正确的班级ID、学生姓名和学号等信息，即可成功加入班级； ② 设置及查看：每个家长的小程序账号，可添加多个孩子的信息。点击孩子姓名，可查看孩子历史完成作业信息等； ③ 作业列表：可接收到老师布置作业信息； ④ 完成作业：区分背诵作业或朗读作业； ⑤ 背诵作业：显示通过分数。学生背诵完成后，点击提交即可看到对应的背诵结果。若对本次背诵得分不满意，可重新背诵；点击“提交作业”，老师即可收到此次背诵作业；已完成的作业，点击“查看报告”可查看作业的完成情况；同时可查看老师对作业的点评信息； ⑥ 朗读作业：学生朗读完成之后，点击“提交作业”，老师即可收到此次朗读作业；完成作业后，学生可多次重读或试听自己的音频。 （二）朗读资源库 1、朗读文章类资源总数56000+，需包含以下分类：诗词大汇、英语名篇、童话寓言、诗歌散文、经典文学选段、经典电影台词、中华诗文经典、红色经典、红色家书、党性教育、绕口令、习主席语录、歌颂祖国、毛泽东诗词、名家经典、读我原创、历史风貌、小语种专区、重温国学、节日素材、为你读诗绘本朗读、生态文化诗词、军事好书等。 2、抗疫专区1000+：需包含防疫手册、抗疫原创集、书香战疫等多个分类。 3、党建阵地3600+：需包含思想理论、时政热点、基层党建、党史人物、全面小康、三严三实、两学一做、党刊精选、有声智库（包含习近平总书记讲话原声209）、党课随身听（包含原声20）、优秀党员事迹实录、脱贫攻坚、两会原声、人民知心话、中国青年、最可爱的人（军事）、深化改革开放、从严治党、建军节选、四史教育等多个分	
--	--	--

	类。 4、视频配音550+：需包含华语经典影视、高分外语影视、名人故事、演讲训练营、高分国漫、优秀记录片等多个分类； 5、朗读背景音乐储备8000+，前端展示600+，分类需包括安静、轻快、史诗、感人、进取、浪漫、悲伤等多种类型，主题包括歌颂祖国、励志人生、恋爱心事、青春校园、思乡亲情、童真童趣、友谊情深、自然诗意。读者可根据不同主题的朗读内容选择不同的背景配乐，更能打造一个引人入胜的朗读情景。 6、名家朗读示范音频2600+，需包括中华古诗文经典诵读、名家读老舍、等专业音频。 7、测评模块资源需包含两大模块： （1）英语口语测评300篇以上：英语口语类为特色资源。英语测评环节包含了系统批改、语音识别与分析等技术，可实现朗读口语自动评分、智能纠错等。 （2）普通话测评40000+（字库）、39000+（词库）、100+（篇章）：普通话水平测试练习包含字词句段模式，可通过流利度、准确度、声调、发音、完整度分析，且能够将读错词汇汇总供读者知晓，提供练习结果反馈。 8、中国地方方言朗读400+，为更好的保护中国非物质文化的方言，朗读资源中需包含广东话、东北话、江南话、闽南话、湖南话、客家话、江西话、四川话等。 （三）机构管理后台 1、可通过后台注册，生成管理员的账号密码，供用户方管理。 2、小程序管理 （1）banner图：支持管理机构云平台上banner板块的内容 ① 支持新增和删除banner板块的内容； ② 支持设置banner板块只展示图片或跳转外部链接； ③ 可管理banner图展示位置、排序及banner图启用或停用的状态，或对banner图的信息进行编辑；	
--	--	--

	④ 支持根据时间查询banner图数据。 (2) 首页快捷入口：支持管理机构云平台首页的功能快捷导航栏中的图标及对应的功能板块名称，并支持对应图标的位置。支持机构自定义云平台的风格。支持机构进行一键同步还原为出厂设置状态。 (3) 文库朗读分类 /趣味配音配置/童声绘本配置：支持管理机构云平台的朗读页面的素材分类，出厂设置默认展示平台设置的八个素材分类。 ① 素材分类有两个方式：分别是平台默认和机构自定义； ② 支持机构新增机构分类替换掉平台默认的素材，被替换掉的平台默认素材分类可一键还原； ③ 支持删除机构自定义的素材分类； ④ 支持设置素材分类展示的位置，支持查看第几页展示的素材分类； ⑤ 支持对机构云平台的素材分类进行一键还原为出厂设置状态。 (4) 小程序页面风格：支持管理机构云平台风格设置 ① 可新增多个主题风格并进行编辑，设置首页背景图和个人中心页面背景图； ② 最多支持启用一个主题风格，可对风格进行启用和停用设置； ③ 支持对机构云平台设置主题色。 (5) 有声空间管理：支持管理朗读亭在机构小程序内的产品展示信息； (6) 机构导航管理：管理小程序内展示机构详情的内容配置； 3、小程序作业管理 (1) 教师管理：查询机构内通过小程序作业功能创建教师身份的用户信息及所负责的班级； (2) 作业管理：查询教师用户在小程序布置的作业数据，以及作业对应的学生完成记录数据； (3) 学生管理：查询通过小程序作业功能创建的班级学生用户信息；	
--	---	--

		4、图文资源库管理（支持配置机构私有的富文本图文内容资源） （1）私有资源库分类：可创建私有资源分类，关联对应的私有资源，支持启用、停用、删除； （2）私有资源库资源：创建富文本资源，关联上对应的私有资源分类。	
--	--	--	--

第六章 投标文件格式

正本/副本

_____项目

投标文件

采购编号：_____

投 标 人：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年_____月_____日

目 录

1. 法定代表人授权书
2. 投标函
3. 资格证明文件
4. 投标报价表
5. 商务响应
6. 技术响应
7. 投标人简介
8. 反商业贿赂承诺书（格式自拟）
9. 其他

1 法定代表人授权书

本授权书声明：（法定代表人姓名）是注册于（注册地址名称）的（投标人名称）的法定代表人，现任_____职务。在此授权（被授权人的姓名）作为我公司的全权代理人，在（项目编号及名称）项目的投标过程中，以我方的名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年__月__日签字生效，特此声明。

法定代表人签字或盖章：

被授权人签字：

单位名称（公章）：

_____年__月__日

2 投 标 函

致：（招标代理机构名称）

根据贵方的投标邀请（招标编号），（签字代表全名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）提交下述文件正本一份和副本两份，并对之负法律责任。

1. 法定代表人授权书
2. 投标函
3. 资格证明文件
4. 投标报价表
5. 商务响应
6. 技术响应
7. 投标人简介
8. 反商业贿赂承诺书（格式自拟）
9. 其他
10. 金额为人民币_____元的投标保证金。

据此函，签字代表宣布同意如下：

- 1) 所附投标报价表中规定的应提供的项目投标报价为_____元人民币，（文字表示）_____。
- 2) 如果我们的投标文件被接受，我们将按招标文件的规定签订并严格履行合同中的责任和义务。
- 3) 投标人已详细审查全部招标文件，包括修改文件以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
- 4) 本投标自开标日起有效期为 60 天。
- 5) 如果在规定的开标时间后，投标人在投标有效期内撤回投标，其投标保证金将被贵方没收。
- 6) 投标人承诺，与招标方聘请的为此项目提供咨询服务及任何附属机构均无关联，非招标方的附属机构。
- 7) 投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

8) 与本投标有关的一切正式往来请寄:

地址:

邮政编码:

电话:

投标人代表签字:

投标人名称 (公章):

日期:

3 资格证明文件

填写须知：

- 1) 投标人应填写和提交下述规定表格以及其他有关资料。
- 2) 所附格式中要求填写的全部问题和/或信息都必须填写。
- 3) 资格声明的签字人应保证全部声明和填写的内容是真实的和正确的。
- 4) 评标将根据投标人提交的资料判断其履行合同的合格性及能力。
- 5) 投标人提交的材料将被保密，但并不退还。
- 6) 全部文件应按规定的语言和份数提交。

3.1 投标人资格申明

(1) 企业名称: _____

(2) 企业性质: _____

(3) 企业地址: _____

电传/传真/电话号码: _____

(4) 成立和/或注册日期: _____

(5) 企业财务状况:

① 固定资产原值: _____

② 固定资产净值: _____

③ 净资产: _____

④ 负债: _____

⑤ 收入: _____

(6) 企业状况

职工总数	占地面积	硕士以上人员	高级职称人员
------	------	--------	--------

_____	_____	_____	_____
-------	-------	-------	-------

(7) 有关开户银行的名称和地址: _____

(8) 所属的集团公司 (如有的话): _____

(9) 其他情况:

兹证明上述声明是真实、正确的, 并提供了全部能提供的资料和数据, 我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

投标人名称 (公章):

授权代表签字:

签字日期:

注: 企业财务状况需提供法定机构审核后出具的年终财务审计报告。

3.2 相关证明文件

主要包括以下内容：

1. 企业财务审计报告【2020 年度经审计的财务报告（成立年限不足的企业从企业成立之日起算，新成立企业提供开户银行出具的资信证明）】

2. 依法缴纳税收证明（2021 年 5 月至 11 月任意一个月）

3. 缴纳社会保障资金的证明（2021 年 5 月至 11 月任意一个月）

4. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式自拟）

5. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、】
附查询截图

4. 投标报价表格

投标报价表

项目名称	投标报价 (元)	项目工期	投标保证金
郑州图书馆数字化服务 项目		日历天	

注：投标报价是包括了用户需求书中招标范围内的所有货物和服务费用。

投标人名称：_____（加盖单位公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

分项报价表

项目名称：

金额单位：元

序号	板块项目	报价	备注
1	馆藏珍贵古籍数字化服务系统平台		
2	VR 图书馆科普阅读资源库		
3	掌上阅读系统平台		
4	3D 互动知识模型		
5	朗读亭		
6	有声云平台		
总 计 （1+2+3+4+5+6）			

投标人名称：_____（加盖单位公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

中小企业声明函（货物）

（属于中小微企业的填写，不属于的无需填写此项内容）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加____（单位名称）的____（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。）

2.若投标供应商属于监狱企业\小微企业，须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件或由企业所在地的县级以上中小企业主管部门出具的中小企业认定证书和中小企业声明函，否则不予认可。

3.对于监狱企业和投标供应商及投标产品生产商均为小型、微型企业的，评标价格扣除按财库[2020]46号文件中最低比例6%扣除。

监狱企业证明材料

由投标供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件

备注：如不符合条件可不提供或删除。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投 标 人：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

备注：如不符合条件可不填或删除本声明函。

5. 商务响应

按照评标办法，对应商务部分评价项目和标准，依次列出对应内容。主要包括履约能力、企业业绩等。（需附相关证明文件）

5.1 人员能力

拟投入本项目人员一览表

名称	姓名	身份证	职称	学历
1. 项目负责 人				
2. 团 队 其 他 人员				
3.				

须附相关人员身份证、社会保险缴纳证明等复印件，以及项目负责人简介。

投标人名称（公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

5.2 履约能力

对照评价办法商务部分的履约能力条款，列出对应项目及证明文件。（若无对应资质，可跳过）

5.3 企业业绩

企业业绩表

序号	项目名称	实施时间	采购单位

须附合同复印件

投标人名称（公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

6. 技术响应

按照评标办法，对应技术部分评价项目和标准，依次列出对应内容。主要包括项目目标、主要内容、合理可行性、组织机构人员配置情况、协调能力和安装调试、实施步骤、进度计划等。

7. 投标人简介

格式自拟。

8. 反商业贿赂承诺书

格式自拟。

9. 其他

投标人认为应附的其他相关资料。